**O nas - tekst do odczytu maszynowego**

**Informacje ogólne**

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 10 znajduje się w Radomsku przy ulicy Makuszyńskiego 25, kod pocztowy 97-500, telefon: 44 685-44-42, e-mail: dyrektorpsp10@radomsko.pl

Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego oraz uwzględniające program wychowawczo – profilaktyczny szkoły, obejmujący treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów oraz treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w społeczności szkolnej, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.

Dyrektor szkoły jest w pełni odpowiedzialny za prawidłowe funkcjonowanie placówki,

a w szczególności: kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz; sprawuje nadzór pedagogiczny; sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki do harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne; wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

**Organami szkoły są:**

1. Dyrektor szkoły
2. Rada Pedagogiczna
3. Samorząd Uczniowski
4. Rada Rodziców

**Sprawy dotyczące uczniów prowadzone przez szkołę**

1. Obowiązek szkolny:
	* zapisy do szkoły w sekretariacie szkoły/
	* ewidencja uczniów
	* arkusze ocen i dziennik elektroniczny
2. Sprawy administracyjne:
	* wydawanie legitymacji uczniowskich /wydaje sekretariat/,
	* wydawanie zaświadczeń, wydaje sekretariat
	* wydawanie duplikatów w sekretariacie
	* zezwolenia i zwolnienia/indywidualny tok nauki, wydaje dyrektor szkoły
	* zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami na pisemny wniosek rodziców lub opiekunów prawnych - wydaje dyrektor szkoły
3. Postępowanie w sprawach nieletnich:
	* skierowania do Poradni,
	* wnioski do Sądu Rodzinnego,

Sekretariat szkoły przyjmuje podania, wnioski i pisma interesantów od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.00 -15.00.

Sekretariat szkoły udziela szczegółowych informacji dotyczących sposobu załatwiania spraw. Korespondencję można dostarczyć osobiście lub drogą pocztową.

**Nasza szkoła oferuje:**

* 1. zapewnienie dzieciom posiłków;
	2. zapewnienie pobytu w świetlicy szkolnej dzieciom z kl. I-VIII;
	3. pomoc psychologiczno - pedagogiczną udzielaną przez nauczycieli, specjalistów zatrudnionych w placówce (reedukator, logopeda, pedagog szkolny) i instytucje świadczące specjalistyczne poradnictwo
	4. bezpieczeństwo poprzez rozbudowany system monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego
	5. opiekę pielęgniarki szkolnej
	6. stały dostęp rodziców do informacji o dziecku poprzez dziennik elektroniczny,
	7. wyjazdy na wycieczki,
	8. Celem dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów szkoła zapewnia pomoc udzielaną przez pedagoga szkolnego i poradnię psychologiczno-pedagogiczną w formie:

 -kierowania na badania uczniów z deficytami rozwojowymi (pedagog szkolny);

 -wydawania zaleceń o odroczeniu lub przyspieszeniu obowiązku szkolnego, nauczaniu indywidualnym, rewalidacji indywidualnej, o nauczaniu trybem szkoły specjalnej (poradnia psychologiczno – pedagogiczna);

-zajęć terapeutycznych;

-zajęć dydaktyczno-wyrównawczych.